

ZAPYTANIE OFERTOWE NA USŁUGI W ZAKRESIE PRAC GEODEZYJNYCH I KARTOGRAFICZNYCH NA POTRZEBY GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI W 2014 R. NA TERENIE GMINY SIEWIERZ

Siewierz, dnia 14.01.2014 r.

GGŚ-I.271.1.2014

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Gmina Siewierz

ul. Żwirki i Wigury 16

42-470 Siewierz

REGON: 276258227

NIP: 649-000-65-55

tel. (0 32) 64 99 400 fax.(0 32) 64 99 402

e-mail: siewierz@siewierz.pl

www.siewierz.pl; www.siewierz.bip.info.pl/

ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 14 000 Euro na zadanie pod nazwą:

„Usługi w zakresie prac geodezyjnych i kartograficznych na potrzeby gospodarki nieruchomościami w 2014 r. na terenie Gminy Siewierz”

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie prac geodezyjnych i kartograficznych na potrzeby gospodarki nieruchomościami w 2014 roku na terenie Gminy Siewierz obejmujące w szczególności:

1. Wykazy zmian gruntowych
2. Rozgraniczenia nieruchomości
3. Wznowienia znaków granicznych
4. Określenia przebiegu granicy działki na podstawie operatów archiwalnych w stosunku do istniejącej na gruncie sytuacji
5. Podziały nieruchomości
6. Badanie ksiąg wieczystych
7. Mapy do celów projektowych
8. Pomiary powykonawcze
9. Sporządzanie opinii geodezyjnych

2. Pozostałe warunki zlecenia:

1. Poszczególne rodzaje prac objęte niniejszym zapytaniem, wskazane w załączniku nr 4 - formularz cenowy, będą zlecane sukcesywnie w miarę potrzeb. Zamawiający określi każdorazowo w pisemnym zleceniu podając zakres prac i termin ich wykonania.
2. Wynagrodzenie zostanie ustalone, w oparciu o cenę jednostkowe usług określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym, zgodnie z faktycznym wykonaniem, potwierdzonym przez Zamawiającego, w protokole zdawczo-odbiorczym.
3. Płatność będzie następowała odrębnie za każde zlecenie, na podstawie faktury VAT w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury. Podstawą wystawienia faktury jest obustronnie podpisany protokół zdawczo - odbiorczy.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do stałego współdziałania z Zamawiającym, koordynującym całością prac objętych niniejszym zamówieniem.
5. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

II. Termin realizacji zamówienia publicznego : **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2014 r.**

III. Miejsce i termin składania ofert: Oferty należy składać pisemnie w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Siewierz (pok. 11) do dnia **27 stycznia 2014 r. do godziny 15⁰⁰**.

UWAGA: Oferta powinna być przesłana Wnioskodawcy za pośrednictwem poczty, kuriera, drogą elektroniczną opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu,

bądź złożona osobiście.

IV. Opis sposobu przygotowywania ofert, forma składania dokumentów:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert wykażą, że spełniają poniższe warunki:

1. Dysponowanie przez wykonawcę pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym : min. jedną osobą, który posiada uprawnienia zawodowe w zakresie określonym w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.). Powyższe powinno wynikać z zał. nr 2 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz powinno być potwierdzone oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia, potwierdzone: wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie - **dwóch usług w zakresie prac geodezyjnych i kartograficznych, o wartości nie mniejszej niż 10.000 zł brutto**. Powyższe powinno wynikać z zał. nr 3 - wykazu wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia oraz załączeniem dokumentów, że usługi te zostały wykonane należycie.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

VI. Informacja o dokumentach składających się na ofertę:

Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w ofercie następujących dokumentów:

1. Formularz ofertowy załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę (y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia – załącznik nr 2.
4. Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia – załącznik nr 3
5. Dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.
6. Formularz cenowy sporządzony według załącznika nr 4.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceną ofertową jest cena brutto i winna być podana na formularzu oferty w PLN cyfrowo i słownie. Cenę oferty należy obliczyć sumując wszystkie pozycje formularza cenowego – wskazane w załączniku nr 4.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu cenowym. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty.
3. Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.
4. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny, względnie braku wiedzy na temat warunków realizacji zadania.
5. Zamawiający będzie poprawiał wyłącznie oczywiste pomyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie informując o tym wykonawców którzy złożyli oferty.

VIII. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień jest

Kier. Ref. Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska Renisława Sułkowska tel. 32 64 99 447 e-mail: r.sulkowska@siewierz.pl

IX. Istotne dla wnioskodawcy postanowienia umowy:

1. Formularz cenowy przedstawiony przez Wykonawcę w ofercie stanowi załącznik do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt wszelkich wad wykrytych w czasie korzystania z odebranej dokumentacji.

3. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zleceniodawcy kary umownej za:

1. odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, ustalonego w oparciu o ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie na formularzu cenowym,
 2. zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, ustalonego w oparciu o ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie na Formularzu cenowym za każdy dzień zwłoki,
 3. zwłokę w usunięciu wad z winy Wykonawcy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, ustalonego w oparciu o ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie na Formularzu cenowym za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu na usunięcie wad.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

XI. Termin ważności oferty: **30 dni**

XII. Kryterium wyboru ofert: **najniższa cena brutto** – obliczona jako suma wszystkich pozycji wymienionych w formularzu cenowym – załącznik nr 4 do zapytania. Cena oferty powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Otrzymują :
wg rozdzielnika

Zapytanie ofertowe na usługi w zakresie prac geodezyjnych i kartograficznych	[PDF]	[131.05 KB]	[2014-01-15 13:18:11]	[POBIERZ]
Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego	[ODT]	[25.70 KB]	[2014-01-15 13:18:25]	[POBIERZ]
Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego	[ODT]	[22.97 KB]	[2014-01-15 13:18:59]	[POBIERZ]
Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego	[ODT]	[21.29 KB]	[2014-01-15 13:19:25]	[POBIERZ]
Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego	[ODT]	[26.66 KB]	[2014-01-15 13:19:36]	[POBIERZ]
Zawiadomienie o wyborze oferty	[PDF]	[28.90 KB]	[2014-02-06 13:35:00]	[POBIERZ]

Urząd Miasta i Gminy Siewierz, 42-470 Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16, tel. 32 64 99 400, e-mail: siewierz@siewierz.pl
Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz mgr Zdzisław Banaś