

ZAPYTANIE OFERTOWE: "USŁUGI W ZAKRESIE WYCENY NIERUCHOMOŚCI W 2018 R. NA TERENIE GMINY SIEWIERZ"

Siewierz, dnia 4.01.2018 r.

Nr sprawy: GGŚ-I.271.1.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Gmina Siewierz

**ul. Żwirki i Wigury 16
42-470 Siewierz**

REGON: 276258227

NIP: 625-245-74-81

tel. 32 64 99 400 fax 32 64 99 402

e-mail: siewierz@siewierz.pl

www.siewierz.pl; bip.gmsiewierz.finn.pl

ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 Euro na zadanie pod nazwą:

„Usługi w zakresie wyceny nieruchomości w 2018 r. na terenie Gminy Siewierz”

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie wyceny nieruchomości w 2018 r. na terenie Gminy Siewierz obejmujące w szczególności:
 - a) Określenie wartości nieruchomości niezabudowanych
 - b) Określenie wartości nieruchomości zabudowanych
 - c) Określenie wartości nakładów poczynionych na nieruchomości
 - d) Określenie wartości nieruchomości zabudowanych budynkami gospodarczymi, przemysłowymi, użyteczności publicznej lub innymi wraz z urządzeniami i budowlami znajdującymi się na nieruchomości dla potrzeb (m. innymi) oddania nieruchomości w zarząd lub użytkowanie
 - e) Aktualizacja wysokości opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego
 - f) Aktualizacja wysokości opłaty rocznej z tytułu zarządu
 - g) Określenie wartości nieruchomości dla celu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego na własność
 - h) Określenie wzrostu wartości nieruchomości w wyniku jej podziału dla potrzeb ustalenia opłaty adiacenckiej
 - i) Określenie wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego budową urządzeń infrastruktury technicznej dla potrzeb ustalenia opłaty adiacenckiej

- j) Określenie wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmianą dla potrzeb ustalenia opłaty (renty) planistycznej
- k) Określenie wysokości wynagrodzenia za wykonanie służebności gruntowej
- l) Określenie wysokości wynagrodzenia za służebność przesyłu
- m) Waloryzacja wysokości opłaty adiacenckiej
- n) Potwierdzenie aktualności operatu szacunkowego.

2. Pozostałe warunki zlecenia:

- a) Poszczególne rodzaje prac objęte niniejszym zapytaniem, wskazane w załączniku nr 4 - formularz cenowy, będą zlecane sukcesywnie w miarę potrzeb. Zamawiający określi każdorazowo w pisemnym zleceniu podając zakres prac i termin ich wykonania.
- b) Wynagrodzenie zostanie ustalone, w oparciu o ceny jednostkowe usług określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym, zgodnie z faktycznym wykonaniem, potwierdzonym przez Zamawiającego, w protokole zdawczo-odbiorczym.
- c) Płatność będzie następowała odrębnie za każde zlecenie, na podstawie faktury VAT w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury. Podstawą wystawienia faktury jest obustronnie podpisany protokół zdawczo – odbiorczy.
- d) Zleceniobiorca zobowiązany jest do stałego współdziałania z Zamawiającym, koordynującym całością prac objętych niniejszym zamówieniem.
- e) Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

II. Termin realizacji zamówienia:

- od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018 r.

III. Miejsce i termin składania ofert: Oferty należy składać w formie pisemnej w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Siewierz (pok. 11) **do dnia 18 stycznia 2018 r. do godziny 15⁰⁰.**

UWAGA:

Oferta powinna być przesłana Wnioskodawcy za pośrednictwem poczty, kuriera, drogą elektroniczną opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, bądź złożona osobiście.

IV. Opis sposobu przygotowywania ofert, forma składania dokumentów:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy

złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert wykażą, że spełniają poniższe warunki:

a) Dysponowanie przez wykonawcę pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym: min. jedną osobą, który posiada uprawnienia zawodowe w dziedzinie szacowania nieruchomości zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Powyższe powinno wynikać z zał. nr 2 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz powinno być potwierdzone oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

b) Posiadanie wiedzy i doświadczenia, potwierdzone: wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie - **dwóch usług w zakresie szacowania nieruchomości**. Powyższe powinno wynikać z zał. nr 3 - wykazu wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia oraz załączeniem dokumentów, że usługi te zostały wykonane należycie.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

2. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu zamówienia musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Polisa (oryginał lub kopia dokumentu potwierdzającego obowiązkowe ubezpieczenie OC poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) zostanie złożona u Zamawiającego przed zawarciem umowy. Wykonawca utrzyma ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji Umowy. Jeżeli w trakcie realizacji umowy ważność polisy ubezpieczeniowej wygasa, to nie później niż w ostatnim dniu ważności polisy ubezpieczenia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy o przedłużonym terminie ważności. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w okresie obowiązywania umowy, na warunkach nie gorszych niż w pierwotnej polisie. Niedostarczenie polisy w terminie traktowane będzie jako podstawa do rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

VI. Informacja o dokumentach składających się na ofertę:

Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w ofercie następujących dokumentów:

1. Formularz ofertowy załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę (y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia – załącznik nr 2.
4. Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia – załącznik nr 3
5. Dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.
6. Formularz cenowy sporządzony według załącznika nr 4.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceną ofertową jest cena brutto i winna być podana na formularzu oferty w PLN cyfrowo i słownie. Cenę oferty należy obliczyć sumując wszystkie pozycje formularza cenowego – wskazane w załączniku nr 4.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu cenowym. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty.
3. Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.
4. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny, względnie braku wiedzy na temat warunków realizacji zadania.
5. Zamawiający będzie poprawiał wyłącznie oczywiste pomyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie informując o tym wykonawców którzy złożyli oferty.

VIII. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień jest

Kier. Ref. Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska Renisława Sułkowska tel. 32 64 99 447
e-mail: r.sulkowska@siewierz.pl

IX. Istotne dla wnioskodawcy postanowienia umowy:

1. Formularz cenowy przedstawiony przez Wykonawcę w ofercie stanowi załącznik do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt wszelkich wad wykrytych w czasie korzystania z odebranej dokumentacji.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zleceniodawcy kary umownej:

- a) Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność w wysokości 5.000,00 zł.
 - b) Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, ustalonego w oparciu o ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie na Formularzu cenowym za każdy dzień zwłoki,
 - c) Za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, ustalonego w oparciu o ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie na Formularzu cenowym za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu na
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

X. Termin ważności oferty: 30 dni

XI. Kryteria oceny ofert:

najniższa cena brutto – obliczona jako suma wszystkich pozycji wymienionych w formularzu cenowym – załącznik nr 4 do zapytania.

Cena oferty powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Otrzymują :

wg rozdzielnika

.....
(podpis)



Zapytanie ofertowe - wybór rzeczoznawcy na 2018 r.

| PDF | 136.22 KB | 2018-01-05 09:53:43 |

Zawiadomienie o wyborze oferty

| PDF | 498.79 KB | 2018-01-26 09:35:13 |

Urząd Miasta i Gminy Siewierz, 42-470 Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16, tel. 32 64 99 400, e-mail: siewierz@siewierz.pl
Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz mgr Zdzisław Banaś