

ZAPYTANIE OFERTOWE NA WYKONANIE UTWARDZENIA TERENU NA CZĘŚCI DZIAŁKI NR 3103 W SIEWIERZU ORAZ REMONT CHODNIKA WZDŁUŻ UL. A. MICKIEWICZA W SIEWIERZU

Siewierz, dnia 01 sierpnia 2016 r.

RIFZP-VII.271.13.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Gmina Siewierz

ul. Żwirki i Wigury 16

42-470 Siewierz

REGON: 276258227

NIP: 625-245-74-81

tel. 32 64 99 400 fax 32 64 99 402

e-mail: siewierz@siewierz.pl

www.siewierz.pl; bip.gmsiewierz.finn.pl

ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej
30 000 Euro na zadanie pod nazwą:

Wykonanie utwardzenia terenu na części działki nr 3103 w Siewierzu oraz remont chodnika wzdłuż ul. A. Mickiewicza w Siewierzu

CPV: 45233222-1, 45233200-1

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia został określony w przedmiarach robót, na szkicach terenu oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i składa się z następujących zadań:

1. **Utwardzenie terenu na części działki nr 3103 w Siewierzu.** Miejsce realizacji: Siewierz, ul. Plac Ogródki, własność terenu: Gmina Siewierz. Opis techniczny zamierzenia: utwardzenie terenu na części działki nr 3103 poprzez ułożenie kostki brukowej betonowej, obrzeży betonowych i krawężników najazdowych na powierzchni łącznej 313 m² - zgodnie z załączonym szkicem nr 1. Do obowiązków Wykonawcy robót będzie należało w szczególności:
 - a. uzgodnienie z Gminą Siewierz warunków i zakresu zajęcia pasa drogowego drogi gminnej - ul. Plac Ogródki oraz sposobu oznakowania i zabezpieczenia terenu wykonywanych prac,
 - b. wyznaczenie punktów wysokościowych w celu zapewnienia odpowiednich spadków dla odprowadzenia wody deszczowej i zapewnienia łagodnych zjazdów na przylegające posesje,
 - c. korytowanie terenu przeznaczonego pod utwardzenie i utylizacja urobku,
 - d. wykonanie podbudowy pod kostkę brukową z kruszywa dolomitowego łamanego, stabilizowanego mechanicznie (minimalna grubość podbudowy 30 cm po zagęszczeniu, zakup i dostawa materiałów będzie zadaniem wykonawcy robót),
 - e. ułożenie krawężników, krawężników najazdowych i łukowych oraz obrzeży na ławie betonowej z oporem, zakup i dostawa materiałów będzie zadaniem Wykonawcy prac, przewiduje się konieczność ułożenia: krawężników betonowych (100x15x22 cm - wysokość 22 cm - 42 szt.), krawężników łukowych (R=3m, 100x15x22 cm - 2 szt.), obrzeży betonowych (100 x 8 x 25 cm - 43 szt.),
 - f. ułożenie kostki brukowej o grubości 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej o grubości minimalnej 4 cm. Kostka, po ułożeniu, powinna zostać ustabilizowana poprzez ubicie i zapiaskowanie. **Kostkę brukową betonową, w ilości wystarczającej na utwardzenie terenu, udostępni Gmina Siewierz** (kostka rozbiórkowa, stan techniczny dobry, ułożona na paletach) - w wycenie zadania należy uwzględnić załadunek, transport i rozładunek kostki na plac robót (odległość ok. 1 km). Pozostałe materiały zakupi i dostarczy wykonawca prac,
 - g. zaasfaltowanie wycięcia w nawierzchni asfaltowej ul. Plac Ogródki o wymiarach 2 m x 0.3 m - wycięcie pod włączenie

odwodnienia utwardzanego terenu do istniejącej studni kanalizacji deszczowej na ul. Plac Ogródki (zabudowanie studni i wykonanie jej podłączenia do istniejącej kanalizacji deszczowej zostanie wykonane przez Zamawiającego w trakcie wykonywania korytowania terenu – od Wykonawcy robót będzie wymagana współpraca – w szczególności ustalenie wysokości zabudowania pokrywy studni w celu zapewnienia prawidłowego odbioru wód.

1. **Remont chodnika wzdłuż ul. A. Mickiewicza w Siewierzu.** Własność terenu: Gmina Siewierz. Miejsce realizacji: Siewierz, lewa strona ul. A. Mickiewicza – od skrzyżowania z ul. Słowackiego do skrzyżowania z ul. Częstochowską. Opis techniczny zamierzenia: wymiana chodnika wzdłuż ul. Mickiewicza w Siewierzu - po lewej stronie drogi - od skrzyżowania z ul. Słowackiego do skrzyżowania z ul. Częstochowską, szerokość chodnika na całej długości - 150 cm (bez uwzględnienia obrzeży i krawężników). Do obowiązków Wykonawcy robót będzie należało w szczególności:
 - a. uzgodnienie warunków i zakresu zajęcia części pasów drogowych oraz sposobu oznakowania i zabezpieczenia terenu wykonywanych prac,
 - b. usunięcie starego chodnika i utylizacja urobku,
 - c. usunięcie 2-ch szt. drzew kolidujących z planowanymi pracami (klony o obwodach 75 i 85 cm liczonych na wysokości 130 cm od podłoża, pozwolenie na wycinkę drzew przedłoży Zamawiający) wraz z obowiązkiem wykupu drewna przez Wykonawcę (zgodnie z wyceną brakarską wykonaną przez Zamawiającego) i utylizacją gałęzi i pniaków,
 - d. korytowanie terenu przeznaczonego pod chodnik wraz z utylizacją urobku,
 - e. ułożenie krawężników, krawężników najazdowych i łukowych oraz obrzeży na ławach betonowych z oporem – zgodnie ze szkicami: nr 2 oraz nr 3, przewiduje się konieczność ułożenia: krawężników betonowych (100x15x22 cm - wysokość 22 cm - 240 szt.), krawężników łukowych (R=3m, 100x15x22 cm - 13 szt.), krawężników łukowych (R=2m, 100x15x22 cm - 12 szt.), obrzeży betonowych (100 x 8 x 25 cm - 193 szt.),
 - f. wykonanie podbudowy pod kostkę brukową z kruszywa dolomitowego łamanego, stabilizowanego mechanicznie (minimalna grubość podbudowy 30 cm na zjazdach (po zagęszczeniu) oraz 20 cm (po zagęszczeniu) na pozostałej części chodnika,
 - g. ułożenie kostki brukowej na podsypce cementowo-piaskowej o grubości minimalnej 4 cm. Kostka brukowa po ułożeniu, powinna zostać ustabilizowana poprzez ubicie i zapiaskowanie, na zjazdach na posesje prywatne wymagana będzie kostka brukowa o grubości 8 cm w kolorze czerwonym - 78 m², na pozostałej części chodnika dopuszcza się zastosowanie kostki brukowej o grubości 6 cm w kolorze szarym - 287 m².
 - h. **zakup i dostawa wszelkich elementów konstrukcyjnych: kostki betonowej, obrzeży, krawężników oraz innych materiałów niezbędnych do wykonania chodnika będzie obowiązkiem Wykonawcy prac.** Na zjazdach na posesje oraz w rejonie skrzyżowań, w miejscach oznaczonych na szkicach, krawężniki należy zabudować jako najazdowe, podwyższone, w stosunku do nawierzchni asfaltowej o ok. 2-3 cm. Na całej długości należy zachować spadki chodnika w kierunku nawierzchni dróg ok. 2-3%.
 - i. w trakcie robót Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić materiały do akceptacji koordynatorowi zadania z ramienia Zamawiającego na co najmniej 5 dni roboczych przed ich zastosowaniem lub wbudowaniem.

Pozostałe warunki zlecenia:

1. Niedopuszczalne jest składowanie materiałów budowlanych, sprzętu oraz inne korzystanie z działek prywatnych bez uprzedniego uzgodnienia z właścicielami nieruchomości warunków wejścia w teren prywatny.
2. Wykonawca jest zobowiązany do stałej współpracy z Zamawiającym, w celu koordynowania prawidłowego przebiegu prac oraz wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
3. Wykonawca udzieli **36 miesięcy** gwarancji jakości na przedmiot umowy liczonej od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania bez uwag protokołu końcowego bezusterkowego – co zostanie potwierdzone na formularzu ofertowym – zał. Nr 1 do SIWZ.
4. Szczegółowy zakres robót zostanie ujęty w harmonogramie rzeczowym opracowanym na podstawie kosztorysu ofertowego oraz wytycznych Zamawiającego i będzie stanowił załącznik do umowy. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram do akceptacji w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca w trakcie wykonywania robót jest zobowiązany aktualizować harmonogram rzeczowy robót na żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni i przedstawiać go Zamawiającemu do akceptacji. Aktualizacja harmonogramu nie wymaga zmiany postanowień umowy w formie aneksu.
5. Warunki płatności: wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo, przelewem na rachunek Wykonawcy. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru robót podpisany przez Przedstawiciela Zamawiającego oraz dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Przez dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia rozumiemy: oświadczenia podwykonawców i Wykonawcy o całkowitym rozliczeniu finansowym z podwykonawcami / wykonawcą w ramach przedmiotowej inwestycji.

II. Termin realizacji zamówienia: 31 października 2016 r.

III. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, zaklejonych kopertach lub opakowaniach. Oferta powinna być oznakowana następująco:

ZAPYTANIE OFERTOWE

Oferta na wykonanie utwardzenia terenu na części działki nr 3103 w Siewierzu

oraz remont chodnika wzdłuż ul. A. Mickiewicza w Siewierzu

Nie otwierać przed dniem 17 sierpnia 2016 r.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Sekretariat (pok. nr 11) do dnia

17 sierpnia 2016 r. do godz. 10⁰⁰.

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

IV. Opis sposobu przygotowywania ofert, forma składania dokumentów:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
2. Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Formularz oferty i oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, lub wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu, tj.:

1. Posiadają zdolność techniczną i zawodową:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył: **co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na utwardzeniu terenu lub na remoncie lub budowie lub przebudowie chodników lub dróg lub parkingów - o wartości nie mniejszej niż 40.000,00 zł brutto.**

W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku Zamawiający żąda:

- a. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wg załącznika Nr 4, z załączeniem;
- b. dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; wg zał. nr 3,

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

1. Dysponują osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca musi dysponować co najmniej **kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności drogowej.**

W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku Zamawiający żąda:

- a. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg załącznika nr 5,
- b. oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy, wg załącznika nr 5A.
- c. W przypadku podmiotów występujących wspólnie o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa powyżej mogą spełniać łącznie.
- d. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił.
- e. Jeżeli wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie złożył oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub

- innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa go do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- f. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

VI. Informacja o dokumentach składających się na ofertę:

Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w ofercie następujących dokumentów:

- a. Formularz ofertowy – zał. nr 1,
- b. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę (y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- c. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, wg załącznika nr 2,
- d. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg załącznika nr 3,
- e. Potwierdzenie wniesienia wadium.
- f. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wg załącznika nr 4,
- g. Dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty,
- h. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg załącznika nr 5,
- i. Oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy, wg załącznika nr 5A.
- j. **Kosztorysy** sporządzone metodą kalkulacji uproszczonej i szczegółowej.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceną oferty jest cena brutto podana na formularzu ofertowym – zał. Nr 1. Cenę należy podać w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cenę należy obliczyć w oparciu o załączone przedmiary robót.
3. Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.
4. Wypełnione i podpisane **kosztorysy sporządzone metodą kalkulacji uproszczonej i szczegółowej** należy dołączyć do oferty.
5. Zamawiający będzie poprawiał oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w przedstawionym kosztorysie ofertowym z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający dokona poprawek w kosztorysie, o których mowa w pkt 5 w następującym zakresie:

- a) omyłki polegające na błędnym – w stosunku do przedmiaru robót – przyjęciu w kosztorysie ofertowym ilości jednostek miar lub nazwy jednostki miary,
- b) omyłki polegające na zdublowaniu poszczególnych pozycji wymienionych w przedmiarze
- c) omyłki wynikające z działań arytmetycznych na liczbach.

Uwaga! Brak jakiegokolwiek pozycji z przedmiaru robót w złożonych przez Wykonawcę kosztorysach ofertowych lub przyjęcie do podstawy wyceny pozycji katalogowej innej niż podano w przedmiarze nie będzie poprawiane i skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wyraża zgodę na poprawienie pomyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty pod rygorem odrzucenia oferty.

VIII. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień są:

- a. w sprawach merytorycznych Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Lokalowej Małgorzata Zdeb tel. 32 64 99 458 e-mail: mzdeb@siewierz.pl
- b. w sprawach formalnych Zastępca Kierownika Wydziału Rozwoju Inwestycji Funduszy i Zamówień Publicznych – Agnieszka Dobrowolska tel.: 32 64 99 467, fax. 32 64 99 402, e-mail: adobrowolska@siewierz.pl

IX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Formularz umowy, która zostanie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego zapytania stanowi załącznik nr 6. Wzór umowy jest wiążący i nie podlega negocjacom. Wykonawca akceptuje postanowienia umowne składając oświadczenie na formularzu oferty – załącznik nr 1.

X. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu do składania ofert wadium **w wysokości 1 000 zł** (słownie: tysiąc złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

- a. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **ING Bank Śląski S.A. Oddział w Częstochowie Nr: 04 1050 1142 1000 0023 4376 3799** z dopiskiem „wadium”.
- b. Dla Zamawiającego dokumentem potwierdzającym dokonania wpłaty wadium jest uznanie kwoty wadium na rachunku Zamawiającego (wpływ środków na rachunek Zamawiającego). Za skuteczność operacji finansowo – bankowych odpowiada Wykonawca.
- c. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- d. Wadium wniesione w formie niepieniężnej należy zdeponować w Urzędzie Miasta i Gminy Siewierz pok. nr 18 za potwierdzeniem odbioru w terminie nie późniejszym niż termin składania ofert.
- e. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem:
- f. gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez Wykonawcę określone w punkcie 14 poniżej.
- g. okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania z ofertą określony w niniejszym zapytaniu.
- h. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
- i. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- j. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- k. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- l. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- m. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- n. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw nie złożył z przyczyn leżących po jego stronie dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
- o. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- p. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- q. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. Termin ważności oferty:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

1. Kryterium wyboru ofert:

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium ceny - 100 %.

Kopia aa

BURMISTRZ

mgr Zdzisław Banaś

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o braku wykluczenia - załącznik nr 2,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3,
4. Wykaz robót budowlanych, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania - załącznik nr 4,
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 5,
6. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia - załącznik nr 5A,
7. Wzór umowy - załącznik nr 6,
8. Szkic terenu Nr 1,
9. Szkic terenu Nr 2,
10. Szkic terenu Nr 3,
11. Przedmiar robót 1,
12. Przedmiar robot 2,
13. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Zapytanie ofertowe	[PDF]	[88.16 KB]	[2016-08-01 14:02:07]	[POBIERZ]
Załączniki	[ZIP]	[920.68 KB]	[2016-08-01 14:02:40]	[POBIERZ]
Zawiadomienie o wyborze oferty	[PDF]	[297.07 KB]	[2016-08-18 14:34:54]	[POBIERZ]

Urząd Miasta i Gminy Siewierz, 42-470 Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16, tel. 32 64 99 400, e-mail: siewierz@siewierz.pl
Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz mgr Zdzisław Banaś