

ŚWIADCZENIE USŁUGI ODBIORU I ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE GMINY SIEWIERZ

Polska-Siewierz: Usługi związane z odpadami
2015/S 183-332569
Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Gmina Siewierz

ul. Żwirki i Wigury 16

Punkt kontaktowy: Urząd Miasta i Gminy Siewierz

Osoba do kontaktów: Agnieszka Dobrowolska

42-470 Siewierz

POLSKA

Tel.: +48 326499465

E-mail: adobrowolska@siewierz.pl

Faks: +48 326499402

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.siewierz.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych na terenie Gminy Siewierz.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kod NUTS PL22B

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych na terenie Gminy Siewierz w szczególności w zakresie:

— odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Siewierz,

— odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, wykorzystywanych jedynie przez część roku, na których nie zamieszkuje mieszkańcy, a znajdują się domki letniskowe, na terenie Miasta i Gminy Siewierz,

— prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Siewierzu przy ul. Ściegna 11,

— odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych zgromadzonych w pojemnikach typu dzwon zlokalizowanych w 12 punktach na terenie Gminy Siewierz.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 10 – Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia, zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy, założonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, odzysku innymi metodami odpadów komunalnych następujących frakcji: papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła i innych niebezpiecznych odpadów komunalnych, oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania.

4. W trakcie realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa, w tym prawa miejscowego.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane z jego winy Zamawiającemu lub osobie trzeciej w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

6. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego po podpisaniu umowy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne. Wykaz nieruchomości będzie aktualizowany przez Zamawiającego w miarę potrzeb wynikających ze składanych przez właścicieli nieruchomości deklaracji.

7. Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania harmonogramu odbioru odpadów oraz do jego wydrukowania i dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości zamieszkałych i wśród właścicieli nieruchomości, wykorzystywanych jedynie przez część roku, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a znajdują się domki letniskowe, również w przypadku ewentualnych jego zmian. Harmonogram wymaga każdorazowego zatwierdzenia przez Zamawiającego.

8. Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania ulotek edukacyjnych oraz do ich wydrukowania i dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości zamieszkałych i wśród właścicieli nieruchomości, wykorzystywanych jedynie przez część roku, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a znajdują się domki letniskowe. Ulotka wymaga każdorazowego zatwierdzenia przez Zamawiającego.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

10. Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych, wspólnie z odpadami pochodzącymi z nieruchomości niezamieszkałych lub odpadami pochodzącymi z innej Gminy, za wyjątkiem odpadów pochodzących z nieruchomości z terenu Gminy Siewierz wykorzystywanych jedynie przez część roku, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a znajdują się domki letniskowe.

11. Wykonawca ponosi całkowite koszty związane z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów oraz wszystkie pozostałe koszty zamówienia, w tym: koszty wydruków harmonogramów odbioru odpadów raz ewentualnych zmian, koszty wydruku ulotek, jak również koszty ich dostarczenia właścicielom nieruchomości. Ponadto, w kosztach uwzględnia się również opłatę za mieszczanie odpadów na składowisku, tzw. opłatę marszałkowską - dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne w ramach ich zagospodarowania przez Wykonawcę.

12. Wykonawca wyznaczy osobę jako koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków umowy, leżących po stronie Wykonawcy.

13. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i obsługi gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz od właścicieli nieruchomości, wykorzystywanych jedynie przez część roku, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a znajdują się domki letniskowe położonych na terenie Gminy Siewierz, zwanego dalej PSZOK-iem

w następujący sposób: - obsługa i prowadzenie stacjonarnego PSZOK-u w Siewierzu przy ulicy Ściegna 11 przez okres trwania umowy. Prowadzenie ewidencji ilości i rodzaju oddanych do PSZOK-u odpadów z uwzględnieniem daty przyjmowania odpadów, ilości i rodzaju odpadów.

14. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

15. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w zabudowie jednorodzinnej i rekreacji indywidualnej obejmującej nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe wykorzystywane jedynie przez część roku, zbierane będą z pojemników wystawionych przed nieruchomości, w zabudowie wielorodzinnej zbierane będą z pojemników ustawionych w miejscach wskazanych przez właściciela (zarządcę) nieruchomości (np. altanki śmietnikowe). Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych. Wykonawca nie jest zobligowany do wyposażenia nieruchomości z których odbiera odpady w pojemniki na odpady komunalne zmieszane.

16. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru w systemie „u źródła” każdej ilości 5 frakcji odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny: papieru, szkła, tworzyw sztucznych, metalu, opakowań wielomateriałowych oraz do wyposażenia nieruchomości z których odbierane będą odpady w worki.

17. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru w zabudowie wielorodzinnej każdej ilości 5 frakcji odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny: papieru, szkła, tworzyw sztucznych, metalu, opakowań wielomateriałowych, zgromadzonych w

pojemnikach na odpady segregowane.

18. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru z pojemników typu „dzwon”, zlokalizowanych w 12 punktach na terenie Gminy Siewierz, 3 frakcji odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny: papieru, szkła, tworzyw sztucznych. Lokalizację szczegółową dzwonów zawiera załącznik nr 11 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

19. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało zorganizowanie jeden raz w roku zbiórki odpadów wielkogabarytowych z nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości wykorzystywanych jedynie przez część roku, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a znajdują się domki letniskowe i powstają odpady komunalne w systemie u „źródła”.

20. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało zorganizowanie jeden raz w roku zbiórki odpadów elektrycznych i elektronicznych z nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości wykorzystywanych jedynie przez część roku, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a znajdują się domki letniskowe i powstają odpady komunalne w systemie u „źródła”.

21. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych selektywnie zebranych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz właścicieli nieruchomości wykorzystywanych jedynie przez część roku, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a znajdują się domki letniskowe i powstają odpady komunalne, zgromadzonych w PSZOK-u w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi („opłatę śmieciową”). Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne zgromadzonych w PSZOK-u za pobraną przez Wykonawcę dodatkową opłatę, o której mowa w pkt 1 lit. p) ppkt 1) tiret 15 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia następuje na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania stanu zapelnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia pojemników.

22. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań wymaganych ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

23. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji dotyczących odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji umowy na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

24. Wykonawca w toku realizacji umowy będzie zobowiązany do informowania drogą elektroniczną Zamawiającego o niewywiązywaniu się przez właścicieli nieruchomości z obowiązku segregacji, o odmowie realizacji odbioru odpadów wraz ze wskazaniem przyczyny odmowy, o każdej nieruchomości na której powstały odpady, a która nie jest umieszczona w wykazie nieruchomości przekazanych przez Zamawiającego oraz do złożenia zbiorczego zestawienia dokonanych zgłoszeń w terminie do 10 każdego miesiąca.

25. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu raportów wagowych oraz kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi wzorami, względnie ich kserokopii.

26. Zamawiający wymaga, aby każdy pojazd do odbierania odpadów posiadał system pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiający weryfikację danych zarówno przez Wykonawcę jak i przez Zamawiającego.

27. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania we właściwym stanie technicznym i sanitarnym pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.

28. Pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

29. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania bazy magazynowo-transportowej z zapleczem techniczno-biurowym, spełniającymi wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska usytuowaną w Gminie Siewierz lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy, na terenie do którego Wykonawca posiada tytuł prawny.

30. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ilości pojazdów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) zapewniającej prawidłowe funkcjonowanie systemu odbioru i zagospodarowania odpadów na terenie Miasta i Gminy Siewierz.

31. Przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie posiadać aktualne zaświadczenia i zezwolenia niezbędne do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej specyfikacji oraz umowę zawartą z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych (bądź zastępczą instalacją) na przekazywanie zmieszanych odpadów

komunalnych oraz odpadów zielonych odebranych z terenu Gminy Siewierz lub posiadać inne dowody wykazujące na dysponowanie przez Wykonawcę odpowiednią regionalną instalacją.

32. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli w miejscu odbioru i składowania odpadów w zakresie niezbędnym do stwierdzenia poprawności wykonywania niniejszej umowy, w tym w szczególności w zakresie ilości i frakcji odpadów odbieranych z posesji oraz przekazywanych na instalację przetwarzania odpadów komunalnych. Kontrola ta nie będzie wymagać dodatkowych uzgodnień i pozwoleń ze strony Wykonawcy.

II.1.6)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90500000, 90000000, 90512000, 90513100, 90514000

II.1.7)Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8)Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9)Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2)Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1)Całkowita wielkość lub zakres:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych na terenie Gminy Siewierz w szczególności w zakresie:

— odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Siewierz,

— odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, wykorzystywanych jedynie przez część roku, na których nie zamieszkuje mieszkańcy, a znajdują się domki letniskowe, na terenie Miasta i Gminy Siewierz,

— prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Siewierzu przy ul. Ściegna 11,

— odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych zgromadzonych w pojemnikach typu dzwon zlokalizowanych w 12 punktach na terenie Gminy Siewierz.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm./ o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dla usług.

3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych zamówień uzupełniających w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy, stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. W związku z powyższym poniższa wartość szacunkowa uwzględnia zamówienia uzupełniające w wysokości 20 % wartości zamówienia podstawowego.

Szacunkowa wartość bez VAT: 912 053,11 EUR

II.2.2)Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3)Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3)Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 1.1.2016. Zakończenie 31.12.2018

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1)Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1)Wymagane wadia i gwarancje:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu do składania ofert wadium w wysokości 70 000 PLN (Słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. 2014 poz. 1804)

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ING Bank Śląski S.A. Oddział w Częstochowie Nr: 04 1050 1142 1000 0023 4376 3799 z dopiskiem „wadium”.

4. Dla Zamawiającego dokumentem potwierdzającym dokonanie wpłaty wadium jest uznanie kwoty wadium na rachunku Zamawiającego (wpływ środków na rachunek Zamawiającego). Za skuteczność operacji finansowo – bankowych odpowiada Wykonawca.

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Wadium wniesione w formie niepieniężnej należy zdeponować w Urzędzie Miasta i Gminy Siewierz pok. nr 18 za potwierdzeniem odbioru w terminie nie późniejszym niż termin składania ofert.

7. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem:

- a) gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania z ofertą określony w niniejszej specyfikacji.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

Rozliczenie za przedmiot umowy następować będzie miesięcznie na podstawie faktur miesięcznych.

1. Ceną ofertową jest kwota podana w załączniku nr 1 do specyfikacji – Formularz ofertowy wynikająca z załącznika nr 8 do specyfikacji – Kalkulacja cenowa. Podana w ofercie cena brutto musi być wyrażona w PLN. Cenę zawartą w ofercie należy podawać do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiątego.

2. Podana cena nie stanowi ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy, a służy do porównania cen złożonych ofert. Cena, jaką zapłaci Zamawiający wybranemu Wykonawcy będzie wynikać z ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych przez Wykonawcę odpadów w ramach realizowanego zamówienia.

3. Cenę podaną w ofercie należy obliczyć uwzględniając pełen zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji w tym: całkowite koszty związane z transportem i zagospodarowaniem odpadów oraz wszystkie pozostałe koszty zamówienia, w tym koszty wydruków harmonogramów odbioru odpadów oraz ewentualne ich zmiany oraz ulotek, jak również koszty ich dostarczenia właścicielom nieruchomości, koszty obsługi i wyposażenia PSZOK-u. Ponadto w kosztach uwzględnia się również opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku tzw. opłatę marszałkowską – dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę.

4. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w kosztach wykonania usługi wpływów z tytułu uzyskanych zysków ze sprzedaży zebranych surowców wtórnych oraz wykazania ich w kalkulacji kosztów usługi.

5. Zamawiający będzie poprawiał oczywiste pomyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w przedstawionej kalkulacji cenowej, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wyraża zgodę na poprawienie pomyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty pod rygorem odrzucenia oferty.

7. Zamawiający dokona poprawek omyłek rachunkowych, o których mowa w pkt. 5 w zakresie błędnych operacji rachunkowych na liczbach.

Uwaga! Brak jakiegokolwiek pozycji w złożonej przez Wykonawcę kalkulacji cenowej nie będzie poprawiane i skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

2) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed

zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie każdy z wykonawców musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy; w tym celu każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę powinien złożyć osobno dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 4) oraz 7)-13) specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, na potwierdzenie czego przedłożą dokumenty i oświadczenia wymienione w części XI pkt 4 i 7-13 SIWZ.

2. Spełniają warunki wymienione w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności:

2.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności Wykonawca musi wykazać, że posiada następujące dokumenty:

- aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Siewierz zgodnie z art. 9 c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów zgodnie z ustawą z 14.12.2012 o odpadach,
- aktualne zezwolenie na transport wydane na podstawie przepisów dotychczasowych lub na podstawie art. 233 ust 2 ustawy o odpadach albo potwierdzenie wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach.

2.2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi obejmujące odbieranie odpadów komunalnych o wartości brutto nie mniejszej niż 700 000 PLN każda oraz o czasie świadczenia każdej z nich nie krótszym niż kolejnych 12 miesięcy.

Na potwierdzenie powyższych warunków Zamawiający żąda:

- Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, wg załącznika nr 4 do SIWZ, oraz załączeniem:
- Dowodów, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2.3. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:

- dwoma pojazdami typu śmieciarka przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników typu 110/120 l, 240 l, 1100 l, 7000 l,
- dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
- jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów elektrycznych i elektronicznych,

Na potwierdzenie powyższego warunku Zamawiający żąda:

Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wg załącznika nr 5 do SIWZ.

2.4 Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia – nie spełnia.

2.5 Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia – nie spełnia.

3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych oświadczeń, zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że

w/w warunki Wykonawca spełnił.

Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakich żąda Zamawiający od Wykonawcy:

1) Formularz oferty wg zał. Nr 1

- na podstawie art. 6d ust. 4 pkt 5) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty regionalną(e) instalację(e) do przetwarzania odpadów komunalnych, do której(ych) będzie przekazywał zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone odebrane z terenu Gminy Siewierz.

2) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,

3) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, wg zał. Nr 2,

4) Oświadczenie, że Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z zapisem art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, wg zał. Nr 6.

5) Potwierdzenie wniesienia wadium,

6) Kalkulacja cenowa - wg zał. Nr 8.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:

7) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg zał. Nr 3,

8) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

10) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

11) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

12) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

13) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W celu potwierdzenia wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda:

14) Aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Siewierz zgodnie z art. 9 c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

15) Aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów zgodnie z ustawą z 14.12.2012 o odpadach,

16) Aktualne zezwolenie na transport wydane na podstawie przepisów dotychczasowych lub na podstawie art. 233 ust 2 ustawy o odpadach albo potwierdzenie wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach.

17) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, wg załącznika nr 4 wraz z dowodami, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

18) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami wg załącznika nr 5.

Oferta Wykonawcy posiadającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o

których mowa w pkt 14-16 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej w przedmiotem zamówienia,

2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

a) o których mowa w pkt 8-10 i 12 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) o których mowa w pkt 11 i 13 SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Oświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż odpowiednio: 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Udział podmiotów trzecich:

1) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać m.in.: dane po zwalające na identyfikację stron, zakres udostępnienia (np: w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego), cel i czas udostępnienia.

2) W przypadku gdy z dokumentów, o których mowa w pkt 1 nie będzie wynikało w wystarczający sposób czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający, w celu dokonania powyższej oceny, może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy.

Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia – nie spełnia.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału

w postępowaniu na podstawie załączonych oświadczeń, zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki wymienione w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności Wykonawca musi wykazać, że

posiada następujące dokumenty:

- a) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Siewierz zgodnie z art. 9 c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- b) aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów zgodnie z ustawą z 14.12.2012 o odpadach,
- c) aktualne zezwolenie na transport wydane na podstawie przepisów dotychczasowych lub na podstawie art. 233 ust. 2 ustawy o odpadach albo potwierdzenie wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach.

2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi obejmujące odbieranie odpadów komunalnych o wartości brutto nie mniejszej niż 700 000 PLN każda oraz czasie świadczenia każdej z nich nie krótszym niż kolejnych 12 miesięcy.

Na potwierdzenie powyższych warunków Zamawiający żąda:

- a) Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, wg załącznika nr 4, oraz załączeniem:
- b) Dowodów, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:

- a) dwoma pojazdami typu śmieciarka przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników typu 110/120 l, 240 l, 1100 l, 7000 l,
- b) dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
- c) jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów elektrycznych i elektronicznych,

Na potwierdzenie powyższego warunku Zamawiający żąda:

Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wg załącznika nr 5 do SIWZ.

4. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia – nie spełnia.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych oświadczeń, zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 98

2. Termin płatności. Waga 2

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

RIFZP-VII.271.3.2015

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

28.10.2015 - 10:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 28.10.2015 - 10:30

Miejscowość:

Siewierz – Urząd Miasta i Gminy Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16, Sala posiedzeń.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych zamówień uzupełniających w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy, stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

Zamawiający nie przewiduje: przeprowadzenia aukcji elektronicznej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, zawarcia umowy ramowej, udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia oraz nie przewiduje ograniczeń ubiegania się o zamówienie publiczne wynikających z art. 29 ust. 4 ustawy.

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w umowie w następującym zakresie:

1. W razie zmiany przepisów prawa, mających zastosowanie do Umowy, jej postanowienia z nimi sprzeczne tracą ważność zaś w ich miejsce będą miały zastosowanie przepisy znowelizowanego prawa.

2. Wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,

3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, z tym, że kwota brutto wynagrodzenia należna Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a ewentualna zmiana będzie dotyczyła stawki podatku i kwoty netto wynagrodzenia.

4. W przypadku zmiany:

a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z 10.10.2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, do udowodnienia których zobowiązany będzie Wykonawca.

5. Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki opłaty środowiskowej określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 290 ust. 2 ustawy z 27.4.2001 Prawo ochrony środowiska. Wysokość waloryzacji będzie równa iloczynowi kwoty wzrostu stawki opłaty za umieszczenie 1 Mg odpadów na składowisku oraz ilości odpadów odebranych i przekazanych do składowania przez wykonawcę w danym miesiącu.

6. Zmiana regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do której Wykonawca będzie przekazywał zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone odebrane z terenu Gminy Siewierz.

7. Uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla stron.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z ustawą z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednol. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy (od art. 179 do art. 198g) przysługują: Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Prawo do wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Zamawiającemu oraz Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych – zwanego dalej „Prezesem Urzędu”.

Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

17.9.2015

Ogłoszenie o zamówieniu przesłane do publikacji w Dz.U. UE	[PDF]	[169.44 KB]	[2015-09-17 14:47:07]	[POBIERZ]
Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane w Dz.U. UE	[PDF]	[209.06 KB]	[2015-09-22 09:21:59]	[POBIERZ]
SIWZ z załącznikami	[ZIP]	[6.32 MB]	[2015-09-22 09:23:09]	[POBIERZ]
Odpowiedzi na zapytania i zmiana SIWZ 29.09.2015	[ZIP]	[826.86 KB]	[2015-09-29 14:34:19]	[POBIERZ]
Zawiadomienie o wyborze oferty	[PDF]	[336.87 KB]	[2015-10-30 13:40:07]	[POBIERZ]
Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia przesłane do publikacji w Dz.U. UE	[PDF]	[117.48 KB]	[2015-11-12 15:00:10]	[POBIERZ]

Urząd Miasta i Gminy Siewierz, 42-470 Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16, tel. 32 64 99 400, e-mail: siewierz@siewierz.pl
Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz mgr Zdzisław Banaś