

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy w Urzędzie Miasta i Gminy Siewierz - stanowisko urzędnicze: kasjer

Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz

ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy w Urzędzie Miasta i Gminy Siewierz.

Stanowisko urzędnicze: kasjer.

Wymagania niezbędne, które powinien spełniać kandydat:

1. wykształcenie średnie,
2. znajomość przepisów prawnych z zakresu administracji samorządowej, w szczególności ustawy o rachunkowości w zakresie gospodarki kasowej oraz o ochronie wartości pieniężnych,
3. umiejętność obsługi komputera,
4. zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, nieposzlakowana opinia,
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na oferowanym stanowisku,
6. wymagany staż pracy 2 lata.

Umiejętności dodatkowe:

1. umiejętność analitycznego myślenia,
2. skrupulatność, dokładność, uczciwość,
3. dyspozycyjność i komunikatywność,
4. odporność na stres,
5. doświadczenie na podobnym stanowisku pracy.

Wymagane dokumenty:

1. CV z klauzulą : „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru, zgodnie z ustawą z dn.29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych /t.j.Dz.U. Z 2002 r Nr 101,poz 9267
2. **kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,**
3. **kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,**
4. **kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,**
5. **inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności,**
6. **oświadczenie kandydata że nie był karany za przestępstwa popełnione umyślnie lub umyślnie przestępstwo skarbowe, oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne ani dyscyplinarne lub informacja z Krajowego Rejestru Karnego.**
7. **pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.**

Zakres zadań na stanowisku:

1. Przyjmowanie wpłat gotówkowych.
2. **Sporządzanie obowiązującej dokumentacji operacji kasowych.**
3. **Pobór i odprowadzanie gotówki do banku.**

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Nabór na stanowisko kasjera” na adres: **Urząd Miasta i Gminy Siewierz 42-470 Siewierz ul. Żwirki i Wigury 16.**

Termin składania ofert upływa w dniu 21 września 2009 r.

Siewierz dnia 09.09.2009 r.

BURMISTRZ

mgr Zdzisław Banaś

Urząd Miasta i Gminy Siewierz, 42-470 Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16, tel. 32 64 99 400, e-mail: siewierz@siewierz.pl
Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz mgr Zdzisław Banaś