

## Ogłoszenie o naborze - Podinspektor do spraw budownictwa w Referacie Planowania Przestrzennego

### BURMISTRZ MISTA I GMINY SIEWIERZ

ogłasza nabór ssa wolne stanowisko pracy w Urzędzie Miasta i Gminy Siewierz

**Stanowisko urzędnicze : podinspektor do spraw budownictwa w Referacie Planowania Przestrzennego**

Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe
2. dobra znajomość programów pakietu MS OFFICE
3. znajomość zagadnień z zakresu Prawa Budowlanego, Ustawy o Planowaniu i Zagospodarowaniu Przestrzennym, Ustawy o Pracownikach Samorządowych
4. znajomość topografii Gminy Siewierz

#### wymagania dodatkowe:

1. umiejętność analitycznego myślenia,
2. umiejętność pracy w zespole,
3. odporność na stres,
4. posiadanie prawa jazdy,
5. dodatkowym atutem będzie odbyty staż lub przygotowanie zawodowe w administracji

#### Wymagane dokumenty :

1. CV z klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru, zgodnie z ustawą z dn.29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych /t.j.Dz.U. Z 2002 r Nr 101,poz 9267
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
3. kserokopie świadectw pracy, ewentualnie zaświadczenie potwierdzające staż,
4. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
5. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
6. inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności, np. referencje,
7. oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwa popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne ani dyscyplinarne,
8. zaświadczenie o stanie zdrowia wydane przez lekarza pozwalającym na zatrudnienie na określonym stanowisku.

#### Zakres zadań na stanowisku :

1. Rejestracja wniosków wpływających do referatu:
  - o wydanie zaświadczeń, opinii o podziałach nieruchomości, w sprawach terenów górniczych
  - o ustalenie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu
  - pism wpływających do referatu
2. Przygotowywanie pism w sprawie
  - uzupełnień wniosków
  - wszczęcia postępowania administracyjnego
  - korespondencji z innymi jednostkami i organami
3. Prowadzenie rejestrów: wniosków, decyzji, planów miejscowych
4. Przygotowywanie dokumentacji do archiwum.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „ Nabór ” na adres : Urząd Miasta i Gminy Siewierz 42 470 Siewierz ul.Żwirki i Wigury 16. Termin składania ofert upływa w dniu 10 stycznia 2008 r o godzinie 15-tej

Złożonych ofert nie odsyłamy.

BURMISTRZ

mgr Zdzisław Banaś

---

Urząd Miasta i Gminy Siewierz, 42-470 Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16, tel. 32 64 99 400, e-mail: [siewierz@siewierz.pl](mailto:siewierz@siewierz.pl)  
Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz mgr Zdzisław Banaś