

DYREKTOR MIEJSKO - GMINNEGO CENTRUM SPORTU I TURYSTYKI W SIEWIERZU OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE: REFERENT DS. SPORTU I TURYSTYKI

**Dyrektor Miejsko-Gminnego Centrum Sportu i Turystyki w Siewierzu
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:
REFERENT DS. SPORTU I TURYSTYKI**

Adres jednostki:

Miejsko-Gminne Centrum Sportu i Turystyki w Siewierzu
42-470 Siewierz
ul. Słowackiego 2a
tel. (032) 67 44 257

Wymiar czasu pracy:

1 etat (40 godzin tygodniowo)

Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem

- wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym
- wskazana znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację,
- ogólna znajomość przepisów dotyczących funkcjonowania samorządu gminy,
- znajomość zagadnień z zakresu sportu i turystyki (ustawa o sporcie, ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych)
- nieposzlakowana opinia,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na oferowanym stanowisku,

Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem:

- doświadczenie w obsłudze ruchu turystycznego- staż pracy min 1 rok,
- umiejętność pracy samodzielnej , jak i współpracy w zespole,
- sumienność i rzetelność, dobra organizacja czasu pracy,
- łatwość nawiązywania kontaktów, wysoka kultura osobista,
- kreatywność,
- dobra znajomość obsługi komputera i pakietów MS Office (Word, Excel),
- prawo jazdy kat. B,

Zakres zadań:

- realizacja zadań statutowych związanych z działalnością MGCSiT,
- realizacja zadań z zakresu obsługi ruchu turystycznego,
- dobra znajomości walorów turystycznych Gminy Siewierz,
- organizacja i przeprowadzanie imprez organizowanych lub współorganizowanych przez MGCSiT,
- prowadzenie sprawozdawczości dotyczącej ruchu turystycznego,
- bieżąca obsługa klientów,
- opieka nad mieniem będącym w zarządzie MGCSiT,
- opracowywanie materiałów promocyjnych,

Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV) z klauzulą: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)",
- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane kwalifikacje zawodowe, ukończone kursy, szkolenia itp.,
- kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu,
- aktualna Informacja z Krajowego Rejestru Karnego,
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na oferowanym stanowisku pracy,
- pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.

Informacja o warunkach pracy na stanowisku zgodnie z ustawą z dn. 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.):

- miejsce wykonywania pracy: Miejsko - Gminne Centrum Sportu i Turystyki w Siewierzu - Punkt Informacji Turystycznej w Siewierzu
- wymiar czasu pracy - 1 etat

Informacja dotycząca zatrudnienia osób niepełnosprawnych wynikająca z art. 13 ust. 2 pkt 4 b ustawy z dn. 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.):

- w miesiącu poprzedzającym opublikowanie ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejsko - Gminne Centrum Sportu i Turystyki w Siewierzu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6 %. Kandydaci którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia o którym mowa w art. 13 a ust 2 w/w ustawy, wraz z dokumentami aplikacyjnymi powinni złożyć kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

Termin składania ofert:

Wymagane dokumenty należy złożyć do dnia 18.12.2013r. do godziny 15.00 w siedzibie Miejsko-Gminnego Centrum Sportu i Turystyki w Siewierzu, ul. Słowackiego 2a, 42-470 Siewierz. Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie koniecznie z dopiskiem "Nabór na stanowisko referent ds. sportu i turystyki". O przyjęciu zgłoszenia przesłanego pocztą decyduje data doręczenia. Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną pocztą po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Przewidywany termin wstępnej analizy złożonych ofert pod względem formalnym to 19.12.2013r.

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne oraz informacja o wyniku naboru będą umieszczone na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta i Gminy Siewierz.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną telefonicznie poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Złożonych ofert nie odsyłamy.

D Y R E K T O R

Miejsko-Gminnego Centrum Sportu
i Turystyki w Siewierzu
/-/ mgr Damian Dawczyński

Siewierz, dnia 05.12.2013 r.

| | | | | |
|---|---------|--------------|-------------------------|-------------|
| Ogłoszenie o naborze na stanowisko - referent ds sportu i turystyki | [PDF] | [93.76 KB] | [2013-12-05 13:48:05] | [POBIERZ] |
| Informacja na temat ofert - referent ds sportu i turystyki | [PDF] | [23.11 KB] | [2013-12-20 07:42:38] | [POBIERZ] |

Urząd Miasta i Gminy Siewierz, 42-470 Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16, tel. 32 64 99 400, e-mail: siewierz@siewierz.pl
Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz mgr Zdzisław Banaś