

DYREKTOR MIEJSKO - GMINNEGO CENTRUM SPORTU I TURYSTYKI W SIEWIERZU OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA STANOWISKO - GŁÓWNY KSIĘGOWY

Dyrektor Miejsko-Gminnego Centrum Sportu i Turystyki w Siewierzu ogłasza nabór kandydatów na stanowisko: GŁÓWNY KSIĘGOWY

1. Adres jednostki:

Miejsko-Gminne Centrum Sportu i Turystyki w Siewierzu
42-470 Siewierz
ul. Słowackiego 2a tel.
(032) 67 44 257

2. Wymiar czasu pracy:

1/2 etatu (20 godzin tygodniowo)

3. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem (zgodnie z art. 54, ust. 2 ustawy o finansach publicznych /Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z dnia 27.08.2009 r.):

- obywatelstwo państwa członkowskiego UE,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- kandydat nie może być prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe,
- znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków głównego księgowego,
- wykształcenie wyższe ekonomiczne, uzupełniające studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i co najmniej 3-letnia praktyka w księgowości,
- posiadanie świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych lub posiadanie certyfikatu księgowego Ministerstwa Finansów, wydanego na podstawie odrębnych przepisów.
- biegła znajomość ustawy o finansach publicznych,

4. Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem:

- biegła znajomość obsługi komputera (pakiet biurowy MS Office),
- znajomość zasad prowadzenia księgowości w samorządowych jednostkach organizacyjnych,
- znajomość przepisów z zakresu rachunkowości budżetowej,
- umiejętność sporządzania sprawozdań budżetowych,
- umiejętność pracy w zespole, sumiennosc i rzetelnosc, dyskrecja, dobra organizacja czasu pracy, gotowosc do stalego podnoszenia kwalifikacji, wysoka kultura osobista.

5. Zakres zadań:

- odpowiedzialność za przestrzeganie dyscypliny finansowo – budżetowej oraz zasad prawidłowej i oszczędnej gospodarki budżetowej,
- odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę środkami budżetowymi i pozabudżetowymi,
- odpowiedzialność za całokształt prac związanych z działalnością finansowo – księgową jednostki,
- prowadzenie rachunkowości jednostki zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- dokonywanie wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji finansowych,
- dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji finansowych z planem finansowym,
- sporządzanie sprawozdań finansowych jednostki.

6. Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV) z klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),

- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska głównego księgowego, w tym świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych lub posiadanie certyfikatu księgowego Ministerstwa Finansów, wydanego na podstawie odrębnych przepisów.
- kserokopie dokumentów potwierdzających odpowiedni staż pracy,
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach i inne dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje lub umiejętności,
- pisemne oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na oferowanym stanowisku pracy,
- aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego,
- pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.

7. Termin składania ofert:

Wymagane dokumenty należy złożyć do dnia 21.10.2013 r. do godziny 15:00 w siedzibie Miejsko-Gminnego Centrum Sportu i Turystyki w Siewierzu, ul. Słowackiego 2a, 42-470 Siewierz.

Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie koniecznie z dopiskiem „Nabór na stanowisko głównego księgowego”.

8. Przewidywany termin wstępnej analizy złożonych ofert pod względem formalnym to 22.10.2013 r.

9. Lista kandydatów spełniających wymagania formalne oraz informacja o wyniku naboru będą umieszczone na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta i Gminy Siewierz.

10. Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną telefonicznie poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Złożonych ofert nie odsyłamy.

D Y R E K T O R
Miejsko-Gminnego Centrum Sportu
i Turystyki w Siewierzu
/-/ mgr Damian Dawczyński

Siewierz, dnia 08.10.2013 r.