

**Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze: podinspektor do spraw gospodarki komunalnej w Referacie Gospodarki Komunalnej i Lokalowej**

**Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz  
ogłasza nabór  
na wolne stanowisko urzędnicze:  
podinspektor do spraw gospodarki komunalnej  
w Referacie Gospodarki Komunalnej i Lokalowej**

**Wymagania niezbędne:**

1. wykształcenie średnie lub wyższe, preferowane budowlane,
2. staż pracy minimum 2 lata,
3. dobra znajomość programów Word i Excel,
4. posiadanie prawa jazdy kat. „B”,
5. znajomość przepisów prawa i zagadnień związanych z funkcjonowaniem administracji samorządowej, ze szczególnym uwzględnieniem ustawy prawo budowlane oraz przepisów wykonawczych,
6. znajomość topografii gminy,

**Wymagania dodatkowe:**

1. znajomość prowadzenia i realizacji inwestycji,
2. umiejętność kosztorysowania,
3. umiejętność przygotowywania umów,
4. umiejętność pracy w zespole, komunikatywność,
5. odpowiedzialność w działaniu,
6. posiadanie uprawnień budowlanych, doświadczenie zawodowe,
7. znajomość procedur uzyskiwania pozwoleń i decyzji w procesie inwestycyjnym.

**Wymagane dokumenty:**

1. CV z klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru, zgodnie z ustawą z dn. 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz 926 z późn. zm.),
2. **kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,**
3. **kserokopie świadectw pracy,**
4. **kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,**
5. **kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności,**
6. **aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego (z ostatnich 6 m-cy),**
7. **zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na oferowanym stanowisku pracy,**
8. **pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.**

**Zakres zadań na stanowisku:**

1. przygotowywanie przedmiarów robót oraz kosztorysów inwestorskich do przetargów na bieżące utrzymanie obiektów budowlanych,
2. przygotowywanie zapytań ofertowych na planowane prace projektowe,
3. koordynowanie prac projektowych,
4. prowadzenie ksiąg obiektów budowlanych dla obiektów gminnych,
5. nadzorowanie, koordynacja oraz odbiory prowadzonych remontów oraz inwestycji,
6. przygotowywanie zapotrzebowań dla udzielania zamówień publicznych na remonty kapitalne obiektów gminnych,
7. przygotowywanie umów na realizację umów oraz inwestycji.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Nabór-GKL” na adres: Urząd Miasta i Gminy Siewierz, 42-470 Siewierz ul. Żwirki i Wigury 16. Termin składania ofert upływa w dniu 18 kwietnia 2011 r. o godzinie 15-tej. Złożonych ofert nie odsyłamy.

**BURMISTRZ**

**mgr Zdzisław Banaś**

---

Urząd Miasta i Gminy Siewierz, 42-470 Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16, tel. 32 64 99 400, e-mail: [siewierz@siewierz.pl](mailto:siewierz@siewierz.pl)  
Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz mgr Zdzisław Banaś