

SZKOLENIE URZĘDNIKÓW Z OBSŁUGI PROGRAMU SYSTEMU INFORMACJI PRAWNEJ

12 czerwca 2013 roku w sali posiedzeń Urzędu Miasta i Gminy Siewierz odbyło się praktyczne darmowe **szkolenie z obsługi Systemu Informacji Prawnej LEX dla Samorządu Terytorialnego**. Aby nie zakłócać bieżącej pracy urzędników i sprawnego przyjmowania interesantów, odbyło się ono w dwóch grupach. Podczas szkolenia liczne grono pracowników Urzędu, którzy na co dzień w swojej pracy korzystają z aktów prawnych, miało okazję zapoznania się z niezwykle przydatnymi możliwościami, jakie daje to oprogramowanie. Codzienna praca urzędnika w znacznej mierze opiera się na analizie tekstów aktów prawnych i orzecznictwa. W czasach daleko idącej informatyzacji trudno wyobrazić sobie współczesnego urzędnika przeszukującego stopy aktów prawnych w wersji papierowej, ze względu na czasochłonność wyszukiwania potrzebnych informacji oraz trudność w wyszukiwaniu w wersjach papierowych. Z pomocą przychodzą właśnie systemy informatyczne zawierające bazę aktów prawnych. Z uwagi na fakt, że oprogramowanie obecnie zawiera około 2 milionów dokumentów, kluczową kwestią poruszaną na szkoleniu było sprawne wyszukiwanie potrzebnych ustaw, orzeczeń, rozporządzeń, itp. i wyposażenie urzędników w umiejętności wypracowania metod umożliwiających jak najsprawniejsze dotarcie do poszukiwanych treści. Szkolenie prowadziła Pani Bożena Sury doradca klienta Wolters Kluwer Polska S.A. a wszyscy jego uczestników przewidziane są certyfikaty potwierdzające zdobycie nowych umiejętności.



Urząd Miasta i Gminy Siewierz, 42-470 Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16, tel. 32 64 99 400, e-mail: siewierz@siewierz.pl
Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz mgr Zdzisław Banaś